

4月/10月実施

■ 上期	年 4月 1日～	年 9月 30日
■ 下期	年10月 1日～	年 3月 31日

# 目標管理シート



Delight Consulting

被 評 価 者	所 属	職 位
	氏 名	
	氏 名	

評 価 者	1次	職 位	氏 名
	2次	職 位	氏 名
		職 位	氏 名
		職 位	氏 名

目標設定面談日	期末評価面談日
/ /	/ /
中間進捗面談日	
/ /	

目標設定承認	評価承認
2次評価者 印	2次評価者 印

第〇期 会社方針	第〇期 私の 重点役割
-------------	-------------------

目標設定時に本人が記載する欄 (期首)		中間時点で記載する欄		評価対象期間終了後、評価時に記載する欄			
目 標		進捗チェック ( 月 )		自 己 評 価		上 司 評 価	
※「ウエイト」はすべての目標の合計が10になるように設定		途中時点での達成・取り組み状況の把握、期末に向けての対策について記入する		何がどのように達成されたか、またその取り組み状況について、具体的に記入し、自己評価を行う		何がどのように達成されたか、またその取り組み状況について、具体的に記入し、評価を行う	
【テーマ】	ウエイト	[面談前/本人の振り返りにより記載]		目 標 達 成 度	目 標 達 成 度	目 標 達 成 度	合 計
目標1		[面談後/面談時に確認した内容を上司が記載]		プロセス 実行度合	プロセス 実行度合	プロセス 実行度合	合計× ウエイト (1)
目標2		[面談前/本人の振り返りにより記載]		目 標 達 成 度	目 標 達 成 度	目 標 達 成 度	合 計
目標3		[面談後/面談時に確認した内容を上司が記載]		プロセス 実行度合	プロセス 実行度合	プロセス 実行度合	合計× ウエイト (2)
		[面談前/本人の振り返りにより記載]		目 標 達 成 度	目 標 達 成 度	目 標 達 成 度	合 計
		[面談後/面談時に確認した内容を上司が記載]		プロセス 実行度合	プロセス 実行度合	プロセス 実行度合	合計× ウエイト (3)

目標チャレンジ度(期首目標設定時)  
※〇印(上司記入)

チャレンジング	
ややチャレンジング	
適 度	

チャレンジ度	定量的な目標(結果が数値で把握できる目標)	定性的な目標(結果が数値では把握できない目標)
チャレンジング	本人の役割に期待されるレベルに対して120%を超える数値目標	本人の役割に期待されるレベルを大きく上回る目標
ややチャレンジング	本人の役割に期待されるレベルに対して110%を超える数値目標	本人の役割に期待されるレベルを上回る目標
適 度	ほぼ本人の役割に期待されるレベルどおり(100%)の数値目標	ほぼ本人の役割に期待されるレベルにふさわしい目標

目標チャレンジ度(期末評価時)  
※〇印(上司記入)

チャレンジング	+11~+20点
ややチャレンジング	+1~+10点
適 度	加点数なし

合計点 (a) (1)+(2)+(3)	
チャレンジ総合加点点 (b)	
最終評価点 (a)+(b)	